###### DUOMENŲ TEIKIMO SUTARTIS VAISTINĖMS

Nr.

Vilnius

Valstybės įmonė Registrų centras (toliau – Registrų centras), atstovaujama Nuotolinio konsultavimo skyriaus vadovės Jurgitos Jakeliūnaitės, veikiančios pagal  2019 m. rugpjūčio 19 d. valstybės įmonės Registrų centro generalinio direktoriaus įsakymą Nr. VE-398 (1.3E) „Dėl pavedimo pasirašyti sutartis“, ir [įveskite TIKLSŲ vaistinės pavadinimą] (toliau – VAIST), atstovaujama [įveskite VAIST atstovo (sutartį pasirašančio asmens) pareigas, vardą, pavardę], veikiančio (-ios) pagal [įveskite dokumento, kurio pagrindu veikia VAIST atstovas (sutartį pasirašantis asmuo), pavadinimą, datą] toliau kiekvienas (-a) atskirai vadinamas (-a) Šalimi, o kartu vadinami (-os) Šalimis, sudarė šią Duomenų teikimo sutartį (toliau – Sutartis). Abi Sutarties Šalys yra duomenų teikėjai (toliau – TEIKĖJAS) ir gavėjai (toliau – GAVĖJAS).

**I SKYRIUS**

**SUTARTIES DALYKAS**

1. Šalių įsipareigojimai pagal Sutartį:

1.1. VAIST įsipareigoja teikti Registrų centro tvarkomai Elektroninės sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinei sistemai (toliau – ESPBI IS) duomenis, nurodytus:

1.1.1. Sveikatos priežiūros įstaigų informacinių sistemų susiejimo su e. sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūra reikalavimuose ir techninėse sąlygose, patvirtintose Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2010 m. gruodžio 17 d. įsakymu Nr. V-1079 „Dėl sveikatos priežiūros įstaigų informacinių sistemų susiejimo su e. sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūra reikalavimų ir techninių sąlygų patvirtinimo“ (toliau – Sąlygos);

1.1.2. ESPBI IS duomenų mainų ir integracijos projektavimo dokumentacijoje (toliau – Projektavimo dokumentacija), kuri skelbiama Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos interneto svetainės (<http://sam.lrv.lt/>) E. sveikatos skiltyje.

1.2. Registrų centras įsipareigoja nuo ESPBI IS veiklos pradžios teikti VAIST duomenis, nurodytus Sąlygų 21 punkte ir Projektavimo dokumentacijoje, reikalingus vaistinio preparato ir (ar) kompensuojamosios medicininės pagalbos priemonės išdavimui bei elektroninio išdavimo dokumento suformavimui.

1.3. Šalys įsipareigoja visą dokumentaciją, duomenis ir kitą informaciją, gautą viena iš kitos vykdant šią Sutartį, laikyti konfidencialia ir neatskleisti (neplatinti) trečiosioms šalims, išskyrus atvejus, kai tai privaloma Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka. Už neteisėtą šioje Sutartyje numatytos konfidencialios informacijos atkleidimą kaltoji Šalis atsako teisės aktų nustatyta tvarka. VAIST įsipareigojimas neatskleisti konfidencialios informacijos lieka galioti ir po šios Sutarties nutraukimo ar jos pasibaigimo dienos. ESPBI IS duomenų gavėjai, teikiantys ESPBI IS duomenis tretiesiems asmenims, negali keisti ESPBI IS duomenų ir privalo nurodyti teikiamų duomenų šaltinį.

1.4. Šalys įsipareigoja visus duomenis ir informaciją naudoti šioje Sutartyje nurodyta tvarka ir tikslais.

**II SKYRIUS**

**DUOMENŲ TEIKIMO JURIDINIS PAGRINDAS**

2. Šalys šia Sutartimi numatytus duomenis teikia ir gauna vadovaudamosi:

2.1. 2016 m. balandžio 27 d. Europos Parlamento ir Tarybos reglamento (ES) 2016/679 dėl fizinių asmenų apsaugos tvarkant asmens duomenis ir dėl laisvo tokių duomenų judėjimo ir kuriuo panaikinama Direktyva 95/46/EB (Bendruoju duomenų apsaugos reglamentu) (toliau – Reglamentas (ES) 2016/679) 6 straipsnio 1 dalies c punktu ir 9 straipsnio 2 dalies h punktu;

2.2. Lietuvos Respublikos sveikatos sistemos įstatymo 131 straipsnio 3 dalimi;

2.3. Lietuvos Respublikos valstybės informacinių išteklių valdymo įstatymo 28 straipsniu;

2.4. Elektroninės sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinės sistemos nuostatų, patvirtintų Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2011 m. rugsėjo 7 d. nutarimu Nr. 1057 „Dėl Elektroninės sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinės sistemos nuostatų patvirtinimo“, (toliau – ESPBI IS nuostatai) 12.3.18, 16.6, 18.9, 37.2, 37.4 papunkčiais ir 43 punktu;

2.5. Elektroninės sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinės sistemos naudojimo tvarkos aprašo, patvirtinto Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2015 m. gegužės 26 d. įsakymu Nr. V-657 „Dėl Elektroninės sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinės sistemos naudojimo tvarkos aprašo patvirtinimo“ 7 punktu.

**III SKYRIUS**

**DUOMENŲ TEIKIMO IR NAUDOJIMO TIKSLAS, TVARKA**

3. Šalys įsipareigoja viena kitai teikti duomenis šioje Sutartyje ir Sutarties priede „Duomenų teikimo sąlygos“ (toliau – Sutarties priedas) numatytomis sąlygomis.

4. TEIKĖJAS yra atsakingas, kad duomenų pateikimo dieną, jo teikiami duomenys yra teisingi, išsamūs, patikimi ir atitinkantys teisės aktų reikalavimus.

5. TEIKĖJAS atsako už teikiamų duomenų saugą, iki duomenys pasieks GAVĖJĄ.

6. TEIKĖJAS įsipareigoja, ne vėliau kaip prieš 30 (trisdešimt) darbo dienų, raštu pranešti GAVĖJUI apie numatomą duomenų teikimo sąlygų pakeitimą.

7. Registrų centras gautus duomenis, įskaitant ir asmens duomenis, naudoja su sveikatinimo veikla susijusių paslaugų teikimo pacientams tikslu.

8. VAIST gautus duomenis naudoja farmacinės rūpybos paslaugoms teikti, kurių tikslas nustatyti ir išspręsti su paciento vartojamais vaistais susijusias problemas ir pagerinti gydymo vaistais rezultatus; siekiant užtikrinti nepertraukiamą paciento priežiūrą; bendradarbiauti su gydytojais ir kitais sveikatos priežiūros specialistais; ruošiant ataskaitas teritorinėms ligonių kasoms ir kitoms tarnyboms bei institucijoms tikslu.

9. Registrų centras turi teisę iš VAIST gautus duomenis teikti kitiems gavėjams, teisės aktų nustatyta tvarka turintiems teisę gauti duomenis, sudarydamas duomenų teikimo sutartis, ESPBI IS nuostatų 14.7 papunktyje nustatyta tvarka.

10. VAIST neturi teisės tretiesiems asmenims atskleisti, teikti ar kokiu nors kitu būdu ar forma suteikti galimybę susipažinti su asmens duomenimis, gautais iš ESPBI IS, jeigu kitaip nenustato Lietuvos Respublikos teisės aktai.

11. VAIST turi teisę prie ESPBI IS prisijungti tik Sutartyje numatytu tikslu ir esant tiesioginiam paciento ar jo įgalioto atstovo kreipimuisi. VAIST ir jos darbuotojų prisijungimas prie asmens duomenų, saugomų ESPBI IS, nesant paciento ar jo įgalioto atstovo kreipimosi, laikomas neteisėtu. Esant įtarimų dėl neteisėto prisijungimo, Registrų centras turi teisę laikinai, kol bus nustatytas prisijungimo teisėtumas, sustabdyti VAIST prisijungimą prie ESPBI IS ir, nustačius neteisėto prisijungimo faktą, nutraukti duomenų teikimo sutartį su VAIST.

12. Jei VAIST Valstybinės ligonių kasos informacinės sistemos SVEIDRA posistemei METAS neteikia duomenų apie joje dirbančių specialistų (farmacinės veiklos vadovų, farmakotechnikų, vaistininkų ir vaistinės atstovų) įdarbinimą, tuomet VAIST privalo Registrų centrui pateikti VAIST dirbančių specialistų sąrašą su duomenimis apie įdarbinimą, nurodant specialisto vardą, pavardę, asmens kodą, padalinio ar filialo, kuriame specialistas dirba, pavadinimą ir adresą, pareigas, įdarbinimo datą, esant terminuotai darbo sutarčiai reikia nurodyti darbo sutarties pabaigos datą.

**IV SKYRIUS**

**TEIKIAMŲ DUOMENŲ SAUGA**

13. Gavėjas įsipareigoja užtikrinti šia Sutartimi iš TEIKĖJO gautų duomenų saugą savo lėšomis ir priemonėmis, jei ši Sutartis nenustato kitaip. Už šio įsipareigojimo nesilaikymą Gavėjas atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

14. Registrų centras užtikrina Sutarties pagrindu gaunamų duomenų saugą vadovaudamasis:

14.1. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos valdomų ir valstybės įmonės Registrų centro tvarkomų elektroninės sveikatos sistemos informacinių sistemų duomenų saugos nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2019 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-777 „Dėl Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerijos valdomų ir valstybės įmonės Registrų centro tvarkomų elektroninės sveikatos sistemos informacinių sistemų duomenų saugos nuostatų ir duomenų subjektų teisių įgyvendinimo išankstinės pacientų registracijos informacinėje sistemoje tvarkos aprašo patvirtinimo“;

14.2. ESPBI IS nuostatų VI skyriuje „ESPBI IS duomenų sauga“ numatyta tvarka;

15. VAIST užtikrina Sutarties pagrindu gaunamų duomenų saugą vadovaudamasi:

15.1. Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijos valdomų ir valstybės įmonės Registrų centro tvarkomų elektroninės sveikatos sistemos informacinių sistemų duomenų saugos nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministro 2019 m. liepos 3 d. įsakymu Nr. V-777 „Dėl Lietuvos Respublikos Sveikatos apsaugos ministerijos valdomų ir valstybės įmonės Registrų centro tvarkomų elektroninės sveikatos sistemos informacinių sistemų duomenų saugos nuostatų ir duomenų subjektų teisių įgyvendinimo išankstinės pacientų registracijos informacinėje sistemoje tvarkos aprašo patvirtinimo“;

15.2. ESPBI IS nuostatų VI skyriuje „ESPBI IS duomenų sauga“ nustatyta tvarka;

15.3.[\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_].

 (Nurodyti papildomus teisės aktus, kuriais užtikrinama duomenų sauga, jei tokie yra)

16. GAVĖJO informacinėje sistemoje privalo būti įdiegtos techninės ir organizacinės priemonės, skirtos TEIKĖJUI ir GAVĖJUI identifikuoti ir perduodamų duomenų vientisumui užtikrinti.

17. GAVĖJAS įsipareigoja nedelsdamas, bet ne vėliau kaip per 24 (dvidešimt keturias) valandas, raštu Sutarties XII skyriuje „Šalių rekvizitai ir parašai“ nurodytais kontaktiniais adresais, informuoti TEIKĖJĄ apie asmens duomenų pažeidimą ir imtis priemonių, kad būtų pašalintas asmens duomenų saugumo pažeidimas.

18. GAVĖJAS apie pastebėtas klaidas informuoja TEIKĖJĄ ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas raštu ir elektroniniu paštu, Sutarties XII skyriuje „Šalių rekvizitai ir parašai“ nurodytais kontaktiniais adresais.

19. Jeigu GAVĖJO pranešimas apie klaidas yra pagrįstas, TEIKĖJAS ištaiso klaidas ne vėliau kaip per 10 (dešimt) darbo dienų nuo pranešimo gavimo, pataisytus duomenis pateikia GAVĖJUI pagal šioje Sutartyje numatytas duomenų teikimo sąlygas ir nedelsiant informuoja GAVĖJĄ apie tai elektroniniu paštu ir raštu, Sutarties XII skyriuje „Šalių rekvizitai ir parašai“ nurodytais kontaktiniais adresais. Tuo atveju, jeigu klaidų ištaisyti neįmanoma, TEIKĖJAS nurodo priežastis, dėl kurių duomenų pataisyti negalima.

20. GAVĖJAS, gavęs iš TEIKĖJO patikslintus asmens duomenis, užtikrina klaidingų duomenų pakeitimą pagal asmens duomenų teikimo sąlygas, nustatytas Sutarties priede.

21. TEIKĖJAS, pažeidęs Sutarties priede nurodytas asmens duomenų teikimo sąlygas, informuoja GAVĖJĄ apie Sutarties nevykdymo priežastis raštu ir elektroniniu paštu, Sutarties XII skyriuje „Šalių rekvizitai ir parašai“ nurodytais kontaktiniais adresais, nurodydamas laiką, kada asmens duomenų teikimo sąlygų vykdymas bus atnaujintas.

22. TEIKĖJAS privalo užtikrinti teikiamų asmens duomenų saugą, iki kol šie duomenys pasieks GAVĖJĄ.

23. VAIST užtikrina, kad asmens duomenis tvarkyti įgalioti asmenys būtų raštu įsipareigoję užtikrinti konfidencialumą.

**V SKYRIUS**

**APMOKĖJIMO TVARKA**

24. TEIKĖJAS duomenis GAVĖJUI teikia ir iš jo gauna neatlygintinai ESPBI IS nuostatų 44 punkto pagrindu.

**VI SKYRIUS**

**ATSAKOMYBĖ IR GINČŲ SPRENDIMO TVARKA**

25. Nė viena Šalis neturi teisės pavesti šią Sutartį vykdyti tretiesiems asmenims.

26. Už šios Sutarties įsipareigojimų nevykdymą arba netinkamą vykdymą Šalys atsako Lietuvos Respublikos teisės aktų nustatyta tvarka.

27. Tarp Šalių kylantys ginčai dėl šios Sutarties vykdymo sprendžiami Šalių derybomis. Šalims nepavykus susitarti, bet kokie ginčai, nesutarimai ar reikalavimai, kylantys iš šios Sutarties, sprendžiami Lietuvos Respublikos teisme.

**VII SKYRIUS**

**TAIKYTINA TEISĖ**

28. Sutarčiai ir kitiems Šalių tarpusavio santykiams, neaptartiems Sutartyje, taikoma Lietuvos Respublikos teisė.

**VIII SKYRIUS**

**SUTARTIES KEITIMO IR PILDYMO TVARKA**

29. Sutartis ir jos priedai keičiami, tikslinami ir pildomi, išskyrus Sutarties 40 punkte numatytus atvejus, tik raštišku abiejų Šalių įgaliotų atstovų pasirašytu susitarimu, kuris tampa neatskiriama šios Sutarties dalimi.

30. Bet kokie pakeitimai, susiję su vienos iš Šalių teisinio statuso, pavadinimo, adreso ar kitų rekvizitų pakeitimais ar patikslinimais, pranešami raštu kitai Šaliai ne vėliau kaip per 5 (penkias) darbo dienas nuo pakeitimo dienos. Šalis, neįvykdžiusi šio reikalavimo, negali reikšti pretenzijų, kad kitos Šalies veiksmai, atlikti remiantis paskutiniais jai žinomais rekvizitais, neatitinka Sutarties sąlygų arba kad ji negavo pranešimų, siųstų pagal tuos rekvizitus.

31. Bet kokie Sutarties pakeitimai ir papildymai įsigalioja nuo jų pasirašymo dienos, jeigu Šalių susitarime nenumatyta kitaip.

**IX SKYRIUS**

**NENUGALIMOS JĖGOS (*FORCE MAJEURE*) APLINKYBĖS**

32. Šalis neatsako už savo prievolių nevykdymą (ar netinkamą vykdymą), jei įrodo, kad prievolių nevykdymas (ar netinkamas vykdymas) kilo dėl aplinkybių, kurių Šalis sutarties sudarymo metu negalėjo kontroliuoti ir numatyti, todėl negalėjo užkirsti kelio šių aplinkybių ar jų padarinių atsiradimui.

33. Įvykus nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms, Šalys vadovaujasi Lietuvos Respublikos civilinio kodekso 6.212 straipsniu ir Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklėmis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos Vyriausybės 1996 m. liepos 15 d. nutarimu Nr. 840 „Dėl Atleidimo nuo atsakomybės esant nenugalimos jėgos (*force majeure*) aplinkybėms taisyklių patvirtinimo“.

34. Šalis, kuri dėl nenugalimos jėgos aplinkybių negali įvykdyti savo įsipareigojimų, privalo nedelsdama, bet ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, raštu apie tai informuoti kitą Šalį, nurodydama aplinkybes, kurios trukdo jai vykdyti sutartinius įsipareigojimus, bei įvardyti tuos sutartinius įsipareigojimus, kurių ji negalės įvykdyti. Tokiu atveju prievolės nevykdomos, kol išnyks anksčiau išvardytos aplinkybės

35. Pasibaigus nenugalimą jėgą lemiančioms aplinkybėms, Šalis privalo nedelsdama pranešti apie tai kitai Šaliai ir atnaujinti savo įsipareigojimų vykdymą.

36. Tais atvejais, kai dėl nenugalimos jėgos aplinkybių Šalis nevykdo savo sutartinių įsipareigojimų daugiau kaip 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų, kita Šalis turi teisę nedelsdama nutraukti Sutartį apie Sutarties nutraukimą raštu informuodama kitą Šalį ne vėliau kaip prieš 10 kalendorinių dienų.

37. Pagrindas atleisti Šalį nuo atsakomybės atsiranda nuo informavimo apie nenugalimos jėgos aplinkybių atsiradimą momento. Jeigu Šalis laiku neišsiunčia pranešimo arba neinformuoja, ji privalo kompensuoti kitai Šaliai žalą, kurią ši patyrė dėl laiku nepateikto pranešimo arba dėl to, kad nebuvo jokio pranešimo.

**X SKYRIUS**

**SUTARTIES GALIOJIMAS IR NUTRAUKIMAS**

38. Sutartis įsigalioja abiem Šalims ją pasirašius. Jeigu Sutartis Šalių pasirašoma ne tą pačią dieną, laikoma, kad Sutartis įsigalioja tą dieną, kai ją pasirašo antroji Šalis.

39. Sutartis sudaryta neterminuotam laikotarpiui.

40. Sutartis pasibaigia, kai:

40.1. Sutartis nutraukiama Šalių sutarimu;

40.2. Sutartis nutraukiama vienašališkai Sutarties 41 punkte nustatyta tvarka;

40.3. kai viena iš Šalių netenka teisės tvarkyti pagal šią Sutartį teikiamus / gaunamus duomenis arba kitais atvejais, įskaitant, bet neapsiribojant, Šalies bankrotą, reorganizavimą, likvidavimą, veiklos apribojimą, dėl kurių Šalys netenka teisės tvarkyti ir teikti duomenis. Sutartis šiuo atveju laikoma pasibaigusia nuo dienos, kai atsiranda šiame papunktyje numatytos aplinkybes, apie kurias viena Šalis privalo nedelsdama, tačiau ne vėliau kaip per 3 (tris) darbo dienas nuo tokių aplinkybių atsiradimo, informuoti raštu kitą Šalį;

41. Sutarties nutraukimo vienašališkai sąlygos ir tvarka:

41.1. Šalis gali nutraukti Sutartį nesant Sutarties sąlygų pažeidimo, raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų. Laikoma, kad Sutartis nutraukta po 30 (trisdešimt) kalendorinių dienų nuo tokio pranešimo pateikimo dienos;

41.2. Šalis gali nutraukti Sutartį kitai Šaliai nevykdant ar netinkamai vykdant sutartinius įsipareigojimus, raštu įspėjusi kitą Šalį prieš 10 (dešimt) darbo dienų. Laikoma, kad Sutartis nutraukta po 10 (dešimt) darbo dienų nuo tokio pranešimo pateikimo dienos.

41.3. Teikėjas gali nutraukti Sutartį ne vėliau kaip prieš 3 (tris) darbo dienas pranešęs Gavėjui, jeigu paaiškėja, kad Gavėjas duomenis gauna ne Sutartyje numatytais tikslais arba gautus duomenis naudoja kitu tikslu.

42. Sutarties pasibaigimo atveju, lieka galioti Sutarties nuostatos, susijusios su atsakomybe tarp Šalių pagal šią Sutartį, taip pat kitos Sutarties nuostatos, kurių galiojimas apibrėžtas pasibaigus Sutarties galiojimui arba kurios turi išlikti galioti, kad būtų visiškai įvykdyta ši Sutartis.

**XI SKYRIUS**

**BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

43. Pasikeitus Sutartyje nurodytoms teisės aktų nuostatoms, Sutartis nekeičiama, o taikomos aktualios teisės aktų redakcijos.

44. Sutarties pakeitimai, papildymai yra neatskiriamos šios Sutarties dalys.

45. Jei pranešimas siunčiamas elektroniniu paštu, laikoma, kad jį Šalis gavo tą pačią dieną, jei jis buvo išsiųstas darbo dieną iki darbo valandų pabaigos, arba kitą darbo dieną, jei jis buvo išsiųstas nedarbo dieną arba pasibaigus darbo valandoms. Jei pranešimas siunčiamas paštu, laikoma, kad jį adresatas gavo po 5 (penkių) darbo dienų nuo išsiuntimo.

46. Sutartis sudaryta dviem egzemplioriais, turinčiais vienodą juridinę galią, po vieną egzempliorių kiekvienai Šaliai. Kai Sutartį Šalys pasirašo kvalifikuotais elektroniniais parašais, pasirašomas 1 (vienas) elektroninis Sutarties egzempliorius, kuriuo Šalys pasidalina elektroninių ryšių priemonėmis.

47. Sutarties priedas yra neatskiriama šios Sutarties dalis.

48. Asmenų atsakingų už duomenų perdavimą ir gavimą, kontaktiniai duomenys:

48.1. VAIST įsipareigoja sudaryti įstaigos vadovo parašu ir antspaudu patvirtintą asmenų, atsakingų už Sutarties organizacinių ir techninių klausimų įgyvendinimą, sąrašą jame nurodant šių asmenų kontaktinę informaciją: pareigas, vardą, pavardę, asmens kodą (tik už techninius klausimus atsakingų asmenų), el. pašto adresą, telefono numerį. VAIST privalo saugoti šio dokumento originalą, o skenuotą dokumento kopiją Registrų centrui pateikti elektroniniu paštu, Sutarties XII skyriuje „Šalių rekvizitai ir parašai“ nurodytais kontaktiniais adresais. Pasikeitus atsakingiems asmenims, jų kontaktinei informacijai, VAIST sąrašą turi nedelsdama atnaujinti, o informaciją apie pasikeitimus ne vėliau kaip per 1 darbo dieną pateikti Registrų centrui el. p. e.sveikata@registrucentras.lt.

48.2. Registrų centro atsakingų asmenų kontaktiniai duomenys yra pateikti interneto svetainėje www.esveikata.lt/kontaktai.

###### XII SKYRIUS

###### ŠALIŲ REKVIZITAI IR PARAŠAI

|  |  |
| --- | --- |
| **Valstybės įmonė Registrų centras**Juridinio asmens kodas 124110246Buveinė Studentų g. 39, LT-08106 Vilnius Tel. +370 5 262 2222 El. paštas versloklientai@registrucentras.lt Su ESPBI IS susijusiais administravimo klausimais prašome susisiekti:El. p. e.sveikata@registrucentras.lt Tel. +370 5 236 4577Nuotolinio konsultavimo skyriaus vadovė Jurgita Jakeliūnaitė\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (Parašas, data)A.V. | Juridinio asmens pvadinimas: [įveskite VAIST pavadinimą] Juridinio asmens kodas: [įveskite VAIST juridinio asmens kodą]Korespondencijos adresas: [įveskite buveinės adresą ir korespondencijos adresą (jei skiriasi)]Kontaktinis telefonas: [nurodykite telefono numerį]Elektroninio pašto adresas: [įveskite el. pašto adresą][įveskite VAIST atstovo (sutartį pasirašančio asmens) pareigas, vardą, pavardę]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Parašas, data)A.V.\*\*Tvirtinama juridinio asmens antspaudu, kai pareiga turėti antspaudą nustatyta juridinio asmens steigimo dokumentuose ar teisės akte. |

Duomenų teikimo sutarties priedas

**DUOMENŲ TEIKIMO SĄLYGOS**

1. Registrų centras suteikia prieigą VAIST prie ESPBI IS portalo mokomosios aplinkos.
2. Registrų centras suteikia prieigą VAIST prie ESPBI IS gamybinės aplinkos tik VAIST elektroniniu paštu informavus Registrų centrą, kad VAIST yra pasirengusi teikti ir gauti duomenis į / iš gamybinės aplinkos.
3. Duomenų teikimo periodiškumas – ne rečiau kaip įvykus Sąlygų 2 priede nurodytam įvykiui.
4. Duomenys teikiami šifruotais ryšio kanalais naudojant:

|  |  |
| --- | --- |
|  | Taip – pažymėta, ne – tuščia |
| ESPBI IS portalo programinę įrangą. | ☐ |
| Tinklinę sąsają (angl. *Web Service*), kai VAIST turi savo informacinę sistemą.  | ☐ |

|  |  |
| --- | --- |
| **Valstybės įmonė Registrų centras**Nuotolinio konsultavimo skyriaus vadovė Jurgita Jakeliūnaitė \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Parašas, data)A.V. | [įveskite VAIST pavadinimą][įveskite VAIST atstovo (sutartį pasirašančio asmens) pareigas, vardą, pavardę]\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Parašas, data)A.V.\*\*Tvirtinama juridinio asmens antspaudu, kai pareiga turėti antspaudą nustatyta juridinio asmens steigimo dokumentuose ar teisės akte.  |