

Valstybės įmonei Registrų centrui

**ĮSTAIGOS KONTAKTINIŲ ASMENŲ BEI IPR IS ADMINISTRATORIAUS VAIDMENS SUTEIKIMO DARBUOTOJUI
DUOMENYS**

20__ m. _____ d.

Vardas, pavardė	Pareigos	Asmens kodas*	Tel. nr., el. paštas	Atsakingas		IPR IS administratoriaus vaidmens suteikimas įstaigos darbuotojams			Data iki (jei terminas trumpesnis nei 5 m.)
				Administraciniais klausimais	Techniniais klausimais	Priskirti (visiems struktūriniams vienetams)	Priskirti struktūriniam vienetui (pagal SVEIDRA identifikatorių)	Panaikinti	
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SVEIDRA ID:	<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SVEIDRA ID:	<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SVEIDRA ID:	<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SVEIDRA ID:	<input type="checkbox"/>	
				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	SVEIDRA ID:	<input type="checkbox"/>	

Įsipareigoju pranešti VĮ Registrų centrui apie šių darbuotojų pasibaigusius darbo santykius / pareigas, susijusias su IPR IS.

(Pareigos, vardas, pavardė) A. V.

(parašas)

* Asmens kodas pateikiamas tik tų darbuotojų, kuriems suteikiamas IPR IS administratoriaus vaidmuo.