## LABORATORINIAI TYRIMAI ESPBI IS POSISTEMĖS eLAB NAUDOTOJO VADOVAS

v-3.0/ 2025-04-14

#### TURINYS

1.	Bendroji dalis	3
2.	Naudotojo vadove naudojami sutrumpinimai ir terminai	3
3.	Specialisto portalas. Prisijungimas prie sistemos	3
4.	Navigavimas ELAB laboratorinių tyrimų puslapyje	4
5.	Laboratorinio tyrimo užsakymo registravimas	7
6.	Ėminio registravimas	12
7.	Laboratorinio tyrimo atsakymo registravimas	16
	7.1 Tyrimo atsakymo registravimas	17
	7.2 Analičių registravimas	19
8.	Laboratorinių tyrimų rezultatų peržiūra	22
9.	Darbo ELAB laboratorinių tyrimų posistemėje pabaiga	25

## 1.Bendroji dalis

Šiame naudotojų vadove aprašytas eLAB laboratorinių tyrimų posistemės veikimas:

- Užsakant laboratorinius tyrimus, registruojant ėminių paėmimą;
- Peržiūrint laboratorinių tyrimų rezultatus ir keičiantis jais tarp skirtingų įstaigų.

## 2. Naudotojo vadove naudojami sutrumpinimai ir terminai

Dokumente naudojamų santrumpų ir sąvokų paaiškinimas.

Santrumpa / sąvoka	Paaiškinimas
ESI	Elektroninės sveikatos istorija
ESPBI IS	Elektroninės sveikatos paslaugų ir bendradarbiavimo infrastruktūros informacinė sistema
MNKV IS	Medicinos nomenklatūrų ir klasifikatorių valdymo informacinė sistema
eLAB	Laboratorinių tyrimų posistemė
E200/a	Laboratorinių tyrimų forma "Siuntimas laboratoriniam tyrimui ir tyrimo rezultatai", kurią sudaro tyrimo užsakymas, ėminio registravimas ir tyrimo atsakymas.

### 3. Specialisto portalas. Prisijungimas prie sistemos

Prisijungimas prie eLAB laboratorinių tyrimų posistemės atliekamas per standartinę ESPBI IS ir su įprastais šiam procesui prisijungimo būdais (elektroninis parašas LT ID, mobilusis el.parašas, stacionarus el.parašas (kriptografinė USB laikmena), el.bankininkystė, asmens tapatybės kortelė).

Prisijungus prie ESPBI IS aplinkos ir pasirinkus vaidmenį, būsite nukreipti į ESPBI IS pagrindinį puslapį, kur viršutiniame meniu galėsite pasirinkti "Laboratoriniai tyrimai ELAB".





# 4. Navigavimas ELAB laboratorinių tyrimų puslapyje

Sveikatos priežiūros specialistas ar laboratorijos darbuotojas prieš pradėdamas darbą su ELAB laboratorinių tyrimų posisteme turi galimybę peržiūrėti užsakymų sąrašą.

#### Navigavimas laboratorinių tyrimų puslapyje

Specialistams		▲ Constitution -
Vieloji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros	s klinikos, spaudo Nr. 817111SP - Mano įnalai Pacientai Hankstinė pacientų registracija Ataskaitos - Laboratoriniai tyrimai (ELAB)	Pranelimai 🔘
د همه Laboratoriniai tyrimai	i	Î
Laboratorinių tyrimų užsakymai	• Urekot	Filtrai 🔻
2 Užsakyti tyrimai	, 12 mga 2005-04-14 1920-53	10,
3 Laboratorinių tyrimų užsakymų šablonai	> Concisteinas   Gydytojis kardiologas: Luc. Juniurus   Vieloji jistaiga Viiniaus universiteto ligonine Santaros Kinikos	
💶 Laboratorinių tyrimų atsakymai	Bertzi 2005-04-14 1502-33	→
5 Patvirtinti tyrimų atsakymai	y Kalis Pačentas: Gydytojas kardiologas: Vieloji jstaiga Vilnius universiteto ligoninė Sentaros klinikos	
6 Preliminarůs tyrimų atsakymai		
Jautrüs tyrimų atsakymai	Vision 2025-04-14 150343  Natris Displante Giller	
8 Atšaukti tyrimų atsakymai	Particular careers     A publicity incorrigin care resources     Thirty particular interaction approximation and a public control of the public contr	
Baboratorinių tyrimų analičių šablonai	Vyldsoma 2025-04-14 1458/28 Feritinas	7
10 Statistika	Pacientas: Qvdytojas kardiologas: E. Vieloji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos	
	S255-04-14 1038-41     GetEls     Potomiss     Vieloji jotaga Vihiaus universiteto ligoninė Santaros klinikos	<b>→</b>
	Vikšomi 2025-06-14 10217533 Geležies (transferino) įsotinimas Pacientas Viekoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos	÷
	VidSom 2025-00-27 22:47:46 ADTL	→ <b>•</b> ,

"Laboratorinių tyrimų puslapis" - pav. nr. 2

Funkcijos numeris	Pavadinimas	Funkcija ir veiksmas
1.	Laboratorinių tyrimų užsakymai	<ul> <li>Meniu kategorija;</li> <li>Išskleidžia meniu kategoriją. Išskleista pagal nutylėjimą;</li> <li>Pasirinkus dar kartą - suskleidžia meniu kategoriją;</li> </ul>

#### i. Meniu skiltis

2.	Užsakyti tyrimai	<ul> <li>Kategorijos parinktis;</li> <li>Atveria užsakytų tyrimų sąrašą;</li> <li>Sąraše atvaizduojami visi užsakyti tyrimai su statusais:         <ul> <li>Baigta;</li> <li>Vykdoma;</li> <li>Atšaukta (matoma tik įstaigai, kuri sukūrė užsakymą)</li> </ul> </li> </ul>					
3.	Laboratorinių tyrimų užsakymų šablonai	<ul> <li>Kategorijos parinktis;</li> <li>Atveria tyrimų užsakymų šablonų sąrašą;</li> </ul>					
4.	Laboratorinių tyrimų atsakymai	<ul> <li>Kategorijos parinktis;</li> <li>Atveria tyrimų atsakymų sąrašą;</li> <li>Sąraše atvaizduojami visi užsakyti tyrimai su statusais: <ul> <li>Registruotas;</li> <li>Užbaigtas;</li> <li>Atšaukta.</li> </ul> </li> </ul>					
5.	Patvirtinti tyrimų atsakymai	<ul> <li>Kategorijos parinktis;</li> <li>Atveria tyrimų atsakymų sąrašą, kurie yra suformuoti ir pasirašyti.</li> </ul>					
6.	Preliminarūs tyrimų atsakymai	<ul> <li>Kategorijos parinktis;</li> <li>Atveria tyrimų atsakymų sąrašą, kurie yra suformuoti bet nepasirašyti.</li> </ul>					
7.	Jautrūs tyrimų atsakymai	<ul> <li>Kategorijos parinktis;</li> <li>Atveria tyrimų atsakymų sąrašą priskirtą jautriems tyrimams;</li> </ul>					
8.	Atšaukti tyrimų atsakymai	<ul><li>Kategorijos parinktis;</li><li>atvaizduojami visi atšauti tyrimų užsakymai.</li></ul>					
9.	Laboratorinių tyrimų analičių šablonai	<ul> <li>Kategorijos parinktis;</li> <li>Atveria tyrimų analičių šablonų sąrašą;</li> </ul>					
10.	Statistika	<ul> <li>Kategorijos parinktis;</li> <li>Atveria tyrimų statistinių duomenų sąrašą;</li> </ul>					

#### ii. Paieškos laukas

Funkcijos numeris	Pavadinimas	Funkcija ir veiksmas
11	Laboratorinio tyrimo paieškos laukas	<ul> <li>Įvedus tyrimo pavadinimą ir paspaudus įvedimo mygtuką kompiuterio klaviatūroje, bus atnaujintas tyrimų sąrašas pagal paieškos kriterijus;</li> <li>Paieška vykdoma, kai įvesti bent trys simboliai;</li> </ul>

iii. Sąrašas	
--------------	--

Funkcijos numeris	Pavadinimas	Funkcija ir veiksmas					
12	Sąrašo komponentas	<ul> <li>Atvaizduoja rezultatus pagal meniu parinktį arba rezultatus pagal paieškos užklausą.</li> </ul>					
13	Sąrašo eilutė	<ul> <li>Eilutė kuri atvaizduoja pirminę informaciją;</li> <li>Informacija priklauso nuo meniu parinkties arba paieškos užklausos;</li> <li>Sąrašo parinkties informacija kai atvaizduojamas tyrimas:         <ul> <li>Tyrimo statusas;</li> <li>Užsakymo data ir laikas;</li> <li>Užsakymo pavadinimas;</li> <li>Paciento vardas ir pavardė;</li> <li>Specialisto vardas ir pavardė;</li> <li>Įstaigos pavadinimas;</li> </ul> </li> </ul>					
14	Sąrašo eilutės parinktys	<ul> <li>Paspaudus atidaro E200/a formą:         <ul> <li>Redaguoti - atveria užsakymo puslapį duomenų redagavimui;</li> </ul> </li> </ul>					

#### iv. Filtras

Funkcijos numeris	Pavadinimas	Funkcija ir veiksmas					
15	Filtro parinktys	<ul> <li>Filtruoja pagal pasirinktus nustatymus:         <ul> <li>Data</li> <li>Statusas</li> <li>Pacientas</li> <li>Tyrimo pavadinimas</li> <li>Diagnozės</li> <li>Profesinė kvalifikacija/ specializacija</li> </ul> </li> </ul>					

#### v. Apatinė puslapio eilutė - puslapiavimas

Funkcijos numeris	Pavadinimas	Funkcija ir veiksmas
16	Rezultatų kiekis	<ul> <li>Rodo sąraše atvaizduojamų rezultatų skaičių;</li> </ul>
17	Sąrašo puslapiai	<ul> <li>Sąrašo puslapių numeracija;</li> <li>Pasirinkus nukelia į pasirinktą puslapį;</li> </ul>
18	Navigaciją į specifinį puslapį	<ul> <li>Pasirinkus išskleidžiamas meniu su puslapių sąrašu;</li> <li>Pasirinkus puslapį sąraše, nukreipia į atitinkamą puslapį;</li> </ul>

## 5. Laboratorinio tyrimo užsakymo registravimas

Sveikatos priežiūros specialistas ketinantis pacientui registruoti tyrimų užsakymą, pirmiausiai turi užregistruoti paciento apsilankymą. Tuomet specialistas turi pasirinkti naujo ESI įrašo kūrimą ir modaliniam lange pasirinkti tinkamą formą - E200/a.

Naui	0	laborate	orinio	tv	rimo	užsakv	vmo	ini	ciia	vimas
ruug	0	aborat		۰y		azoun	y		oija	mao

e	Medicininės formos	×	
l	Medicininiai dokumentai Medicininės pažymos		inė (
	<ul> <li>E003 Stacionaro epikrizė</li> <li>Šio tipo dokumento negalite pildyti, nes tai apsilankymas į SPĮ gauti ambulatorinių paslaugų.</li> </ul>		ncho
	<ul> <li>E025 Ambulatorinio apsilankymo aprašymas</li> </ul>		
	<ul> <li>E027 Medicinos dokumentų išrašas / siuntimas</li> <li>Šio dokumento negalite pildyti, nes nėra aktyvių skyrimų.</li> </ul>		os
	<ul> <li>E027-ats Atsakymas į siuntimą</li> <li>Šio dokumento negalite pildyti, nes ambulatorinio apsilankymo aprašymas dar nepateiktas.</li> </ul>		
	<ul> <li>E200 Laboratorinio tyrimo užsakymas</li> <li>Šio dokumento negalite pildyti, nes nėra aktyvaus laboratorinio tyrimo skyrimo.</li> <li>Šio dokumento negalite pildyti, nes nėra aktyvaus laboratorinio tyrimo siuntimo.</li> </ul>		žym aėlis
	<ul> <li>E200-ats Laboratorinio tyrimo rezultatų (duomenų) protokolas</li> <li>Šio dokumento negalite pildyti, nes nėra aktyvaus laboratorinio tyrimo užsakymo.</li> </ul>		5
	<ul> <li>E014 Patologijos tyrimo užsakymas</li> <li>Šio dokumento negalite pildyti, nes nėra aktyvaus patologijos skyrimo.</li> </ul>		IOS
	<ul> <li>E063 Vakcinacijos įrašas</li> <li>Šio dokumento negalite pildyti, nes nėra aktyvaus skiepų skyrimo/siuntimo.</li> </ul>		ai
	<ul> <li>E200/a Laboratorinio tyrimo užsakymas (naujas ELAB)</li> </ul>		
s	<ul> <li>E200-ats Laboratorinio tyrimo rezultatų (duomenų) protokolas (naujas ELAB)</li> <li>Šio dokumento negalite pildyti, nes nėra aktyvaus laboratorinio tyrimo užsakymo.</li> </ul>		ėjim
ai	<b>Tęsti</b> Atšaukti		
0	Paciento suvestiné		

"Naujo ESI įrašo modalinis langas" - pav. Nr. 3

- 1. Pasirinkti pacientą ir užregistruoti apsilankymą.
- 2. Paciento apsilankymo informaciniame bloke paspausti mygtuką "Kurti naują įrašą" atveriamas naujų ESI įrašų inicijavimo modalinis langas;
- 3. Naujų ESI įrašų inicijavimo modaliniame lange pasirinkti "E200/a laboratorinio tyrimo užsakymas (naujas ELAB)" formą (pav. nr. 3)
- Pasirinkus E200/a laboratorinio tyrimo užsakymo formą spausti mygtuką "Tęsti" atidaromas tyrimo užsakymo kūrimo langas.

Naujo laboratorinio tyrimo užsakymo registravimas

#### E200/a - SIUNTIMAS LABORATORINIAM TYRIMUI IR TYRIMO REZULTATAI

Pacientas:	sveikatos istorijos Nr. patient-191112 Asm. k.: Gimimo data: 38 m., Moteris Adresas: Vilnius, S. Stanevičiaus g. 88-37 Tel.:	-37040	
Specialistas:	Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos, Šeimos gydytojas	5 Laboratorija:	Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos JAR kodas: 124364561
3  staiga:	Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos JAR kodas: 124364561, SVEIDRA Nr.: 99 Vilnius, Santariškių g. 2 El. paštas: Info@santa.lt Tel.: 852365000		Vilnius, Santariškių 2 El. paštas: info@santa.lt Tel.: +37052365000
Darbo vieta:	Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos SVEIDRA Nr.: 99 Vilnius, Santariškių g. 2		
	6 Rodyt	i mažiau \land	

"Laboratorinio tyrimo užsakymo puslapis" - pav. nr. 4

Inicijavus laboratorinio tyrimo E200/a formą, atveriamas užsakymo registravimo puslapis.

Veiksmų seka, kurią reikia atlikt norint registruoti tyrimo užsakymą:

- 1. Atverti naujo laboratorinio tyrimo registravimo puslapį;
- 2. Pasirinkti "Tyrimo užsakymas" formą išskleidžiama forma;
- 3. Užpildyti formos duomenis ir spausti mygtuką "Pateikti" užsakymas užregistruotas;

5.1	Asmens	sveikatos	priežiūros	informacij	os forma
				J	

Funkcijos numeris	Pavadinimas	Funkcija ir veiksmas
1	Paciento skiltis	<ul> <li>Informacija apie pacientą - vardas, pavardė, gimimo metai, amžius, lytis.</li> </ul>
2	Specialisto skiltis	<ul> <li>Informacija apie specialistą - vardas, pavardė, spaudo numeris, gydymo įstaiga; pareigos,</li> </ul>
3	Įstaigos skiltis	<ul> <li>Informacija apie gydymo įstaigą, kurioje dirba tyrimą užsakantis specialistas - įmonės pavadinimas, JAR kodas adresas, el.paštas, telefono numeris.</li> </ul>
4	Darbo vieta	<ul> <li>Informacija apie specialistą, kurioje įstaigoje jis yra įdarbintas.</li> </ul>
5	Laboratorijos skiltis	<ul> <li>Informacija apie gydymo įstaigą, kuri atliks tyrimą - įmonės pavadinimas, JAR kodas adresas, el.paštas, telefono numeris,</li> <li>Ši skiltis bus tuščia tol kol užsakymas nėra pilnai suformuotas.</li> </ul>
6	Rodyti daugiau / mažiau	<ul> <li>Pasirinkus išskleidžia arba suskleidžia dalį informacijos šioje skiltyje.</li> </ul>
7	Formos išskleidimas	<ul> <li>Pasirinkus išskleidžiama visa tyrimo užsakymo forma</li> </ul>

#### 5.2 Tyrimo užsakymo forma

Tyrimo užsakymas			•
1 2 Mano šablonai:			
Tyrimų šablonai:	Pasirinkite	~	
3 Tyrimo pavadinimas: *	leškoti	Q	+ Pridėti
4	Trombocitai, kraujas		
Ėminio tipas: *	Kraujas, kapiliarinis		
6 Diagnozė: *	leškoti	Q	+ Pridėti
7	Gripas su kitais kvėpavimo takų pažeidimais, nustatytas kitas gripo virusas (J10.1)	0	
Kliniškai svarbi papildoma informacija:	Kliniškai svarbi papildoma informacija		
		1.	
8 Ėminio paėmimo vieta: *	Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos	×	
9 10 11	Jautrus tyrimas     Informuoti apie atsakymą     Sukurti šabloną     12     13     14		
	Grįžti Saugoti Pateikti		

"Tyrimų užsakymo forma" - pav. nr. 5

Pildomi detalūs laboratorinio tyrimo užsakymo duomenys.

Funkcijos numeris	Pavadinimas	Funkcija ir veiksmas
1	Mano šablonai	<ul> <li>Atvaizduojamas sąrašas specialisto išsaugotų asmeninių užsakymo formos šablonų;</li> <li>Paspaudus pasirinktą piktogramą, tyrimo užsakymo forma užsipildo šablone nurodytais duomenimis;</li> </ul>
2	Tyrimų šablonai	<ul> <li>Įstaigos ir nacionalinių tyrimų šablonų paieška. Paieškos rezultatai rodomi įvedus bent tris simbolius;</li> <li>Į paieškos lauką įvedus raktinį žodį ar jo fragmentą pateikiami galimi šablonų variantai;</li> <li>Pasirinkus vieną iš šablonų, tyrimo užsakymo formos užsipildo</li> </ul>

		šablone nurodytais duomenimis: tyrimas, ėminys, kliniškai svarbi papildoma informacija, laboratorija.
3	Tyrimo pavadinimas	<ul> <li>Galimų tyrimų paieška ir pridėjimas:</li> <li>Į paieškos lauką įvedus raktinį žodį ar jo fragmentą pateikiami galimų atlikti tyrimų variantai;</li> <li>Reikia paspausti mygtuką "Pridėti" tam, kad išsirinktas tyrimas būtų pridėtas prie užsakymo;</li> <li>Turi būti pasirinktas bent vienas tyrimas;</li> <li>Paieška pradedama įvedus bent tris simbolius.</li> </ul>
4	Tyrimo eilutė	<ul> <li>Po paieškos lauku esančioje srityje rodomos tyrimo eilutės su pavadinimais;</li> <li>Priskirtą tyrimą galima panaikinti spaudžiant "x" mygtuką.</li> </ul>
5	Ėminio tipas	<ul> <li>Nurodomas ėminio tipas pagal tyrimą - išskleistame pasirinkimų sąraše matomas tik sąrašas ėminių, kurie galimi tam tyrimui pagal duomenis iš MNKV IS;</li> <li>Po pasirinkimo lauku esančioje srityje rodomos ėminio eilutės su pavadinimais;</li> <li>Priskirtą ėminį galima panaikinti spaudžiant "x" mygtuką;</li> <li>Turi būti priskirtas bent vienas ėminys.</li> </ul>
6	Diagnozė	<ul> <li>Į paieškos lauką įvedus raktinį žodį ar jo fragmentą pateikiami galimi diagnozės variantai iš paciento aktyvių diagnozių sąrašo;</li> <li>Pasirinkus diagnozę ir paspaudus mygtuką "Pridėti", ji bus įtraukiama į tyrimo diagnozių sąrašą</li> <li>Po paieškos lauku esančioje srityje rodomos diagnozės eilutės su pavadinimais;</li> <li>Priskirtą diagnozę galima panaikinti spaudžiant "x" mygtuką;</li> <li>Turi būti priskirta bent viena diagnozė.</li> </ul>
7	Kliniškai svarbi papildoma informacija	<ul> <li>Kliniškai svarbios papildomos informacijos laukas skirtas laisvu tekstu įvedamai informacijai, kuri formoje nenurodyta kitur;</li> </ul>
8	Ėminio paėmimo vieta	<ul> <li>Nurodoma laboratorija, kurioje bus atliekami tyrimai. Pagal nutylėjimą - ta pati įstaiga, kurioje registruojamas tyrimo užsakymas</li> <li>Pasirinkus paieškos lauką, taip pat išskleidžiamas rekomenduojamų įstaigų (laboratorijų) sąrašas, kuris yra valdomas SPĮ arba ESPBI IS administratoriaus portale.</li> <li>Į paieškos lauką įvedus raktinį žodį ar jo fragmentą pateikiami kitų laboratorijų variantai;</li> <li>Rodomos tėvinės įstaigos, konkreti laboratorija, kur bus atliekamas tyrimas bus pasirenkama mėginio registravimo žingsnyje;</li> <li>Paieškos rezultatai rodomi įvedus bent tris simbolius.</li> </ul>
9	Jautrus tyrimas	<ul> <li>Pažymima, jei tyrimas yra jautraus pobūdžio ir šio tyrimo rezultatai neturėtų automatiškai būti rodomi pacientui.;</li> <li>Jei pažymimas, atsakymų meniu bus rodomas prie "Jautrūs tyrimų atsakymai" kategorijos;</li> <li>Pagal nutylėjimą nepažymėtas.</li> </ul>

10	Informuoti apie atsakymą	<ul> <li>Pažymima, jei norima, kad tyrimą užsakantis specialistas būtų informuotas apie tyrimo atsakymą</li> <li>Pagal nutylėjimą nepažymėtas.</li> </ul>
11	Sukurti šabloną	<ul> <li>Pažymima, jei norima formoje suvestus duomenis ir pažymėtas parinktis išsaugoti kaip užsakymo šabloną;</li> <li>Pažymėjus parodomas laukas šablono pavadinimui įvesti;</li> <li>Šablonas bus matomas prie skilties "Mano šablonai"</li> <li>Pagal nutylėjimą nepažymėtas.</li> </ul>
12	Mygtukas "Grįžti"	<ul> <li>veda į prieš tai buvusį puslapį;</li> <li>Suvesta informacija ir parinktys nebus išsaugotos.</li> </ul>
13	Mygtukas "Saugoti	<ul> <li>Pasirinkus "saugoti", bet nepaspaudus "Pateikti", užsakymas rodomas užsakymų sąraše su statusu "pildoma" ir bus matomas tik jį sukūrusiam specialistui (išsaugomas kaip juodraštis).</li> </ul>
14	Mygtukas "Pateikti"	<ul> <li>Pasirinkus išsaugo ir pateikia užsakymą;</li> <li>Užsakymo statusas keičiasi į "vykdoma" ir bus matomas specialistams, kurie registruos mėginius;</li> </ul>

## 6. Ėminio registravimas

Sveikatos priežiūros specialistas registruoja ėminius (pvz.: procedūriniame kabinete imant mėginius).

Ėminio registravimo inicijavimas

Viošoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros k	klinikos, spaudo Nr. I	21111SP - Mano įrašai Pacientai Bankstinė pacientų registracija Ataskaitos - Laboratoriniai tyrimai (ELAB)	Pranošimai 🔘
د معنا Laboratoriniai tyrimai			Î
Laboratorinių tyrimų užsakymai	•	leikoti	Filtrai 🔻
Užsakyti tyrimai		Bangta 2025-04-14 152053	<b>→</b>
Laboratorinių tyrimų užsakymų šablonai	•	Homocistelinas Pocientas: GELETA ( Gydytojas kardiologas: EGLE LEONIENE Vieloji jitaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros Klinikos	
Laboratorinių tyrimų atsakymai	•	Duran 2005-04-14 1502-33	→
Patvirtinti tyrimų atsakymai		Kalis Decembra Cel FTA Controls Cardiologae FGI FLEONENE Velosi istaga Velas universiteto Inonne Santaro Velas Kenkos	
Preliminarūs tyrimų atsakymai			
Jautrūs tyrimų atsakymai		Nation 2020-00-14 1333545 Natis Deleter 2017	
Atšaukti tyrimų atsakymai		Poderlas, doze na logo y gogrogias karolokogias, e dze teorieche i vielogi plangia virinado universiteito rigorine santaros kurikos	
Laboratorinių tyrimų analičių šablonai	•	Vykdama 2025-04-14 14:5828 Feritinas	7
Statistika		Pacientas: GELETA (maintain mane 115 Gydytojas kardiologas: EGLE LEONIENE Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos	
		84958 2025-04-14 10:3841 Geležis	<b>→</b>

"Laboratorinių tyrimų puslapis" - pav. nr. 6

Po sėkmingo laboratorinio tyrimo užsakymo pateikimo, laboratorijos darbuotojas inicijuoja ėminio registravimą.

- 1. Atverti laboratorinių tyrimų puslapį;
- 2. Meniu skiltyje pasirinkti "Laboratorinių tyrimų užsakymai";
- 3. Užsakymų sąraše "Užsakyti tyrimai" pasirinkti tyrimą, kuriam norima užregistruoti ėminį (naudojant filtrą) atveriamas užsakyto laboratorinio tyrimo puslapis.
- 4. Užsakyto laboratorinio tyrimo puslapyje pasirinkti "Ėminio paėmimo registravimas" išskleidžiama registravimo forma.

#### Ėminio registravimas

Éminio paėmimo registravimas			
1 Tyrimo pavadinimas: •	Pasirinkite	Q	+ Prideti
2	Trombocitai, kraujas		
Atliekanti laboratorija	Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos	× ~	
Paėmimo data ir laikas: •	2024-05-01 13:01:56 ×		
Registracijos kodas:	10000000000		
5 Mėginio tipas: •	Kraujas	× ~	
Kiekis: *	1 ~		
Éminio kilmės anotominė vieta:	Ranka		
Kūno padėtis ėminio paėmimo metu: • 9 Pastabos:	Sédima Gulima Pastabos		
10 Brūkšninis kodas:	10000000000		
13	Grįžti Pridėti mėginį Saugoti		

"Ėminio registravimo forma" - pav. nr. 7

Inicijavus ėminio registravimą laboratorijos darbuotojas atveria užsakyto tyrimo formą ir naudojasi "Ėminio paėmimo registravimas" skiltimi.

Veiksmai kuriuos reikia atlikt norint atlikti ėminio registravimą:

- 1. Atverti užsakyto laboratorinio tyrimo puslapį;
- 2. Suvesti formos duomenis ir parsisiųsti (atspausdinti) ėminio brūkšninį kodą;
- 3. Norint užregistruoti kelis mėginius mygtukas "Pridėti mėginį";
- 4. "Saugoti" arba "Pateikti" paimtus mėginius .

Po to kai tyrimo užsakymas pateiktas jo pagrindiniai duomenys yra neredaguojami, tačiau juos galima peržiūrėti. Informacija pateikiama tyrimo užsakymo formoje:

- Tyrimo pavadinimas;
- Ėminio tipas;
- Diagnozė;
- Kliniškai svarbi papildoma informacija;
- Atliekanti laboratorija;
- Žyma "jautrus tyrimas".

#### Ėminio paėmimo registravimo forma

Nurodyti duomenys skirti peržiūrai ir yra neredaguojami šioje formoje.

Funkcijos numeris	Pavadinimas	Funkcija ir veiksmas
1	Tyrimo pavadinimas	<ul> <li>Nurodomas tyrimo pavadinimas iš sąrašo;</li> <li>Sąrašą sudaro tik tyrimai registruoti užsakymo metu;</li> <li>Turi būti priskirtas bent vienas tyrimas.</li> </ul>
2	Atliekanti laboratorija	<ul> <li>Nurodoma laboratorija, kurioje bus atliekamas tyrimas.</li> </ul>
3	Paėmimo data ir laikas	<ul> <li>Pagal nutylėjimą sistema užpildo lauką tos dienos data ir laiku, kada yra pildoma forma ;</li> </ul>
4	Registracijos kodas	<ul> <li>Unikalus mėginio registracijos kodas kuris priskiriamas sistemos;</li> <li>Kodą galima redaguoti;</li> </ul>
5	Mėginio tipas	<ul> <li>Pažymėjus išskleidžiamas mėginio tipų sąrašas;</li> <li>Galimų mėginio tipų sąrašas atrenkamas pagal priskirtą tyrimą pagal duomenis iš MNKV IS;</li> <li>Pasirinkus mėginio tipą iš sąrašo jis yra pažymimas laukelyje;</li> <li>Turi būti nurodytas bent vienas mėginio tipas.</li> </ul>
6	Kiekis	<ul> <li>Nurodomas mėginių kiekis;</li> <li>Turi būti nurodytas bent vienas ėminys.</li> </ul>

7	Ėminio kilmės anatominė vieta	<ul> <li>Laukas skirtas laisvu tekstu įvesti informaciją apie tai, iš kurios anatominės vietos ėminys buvo paimtas;</li> <li>Turi būti nurodyta ėminio kilmės anatominė vieta.</li> </ul>
8	Kūno padėtis ėminio paėmimo metu	<ul> <li>Iš nurodytų variantų pasirinkti paciento padėtį ėminio paėmimo metu;</li> <li>Galimi variantai: sėdima, gulima.</li> </ul>
9	Pastabos	<ul> <li>Galima pateikti papildomą informaciją laisvu tekstu apie ėminį, mėginį ar procedūrą, kuri formoje nenurodyta.</li> </ul>
10	Brūkšninis kodas	Atvaizduojamas ėminio brūkšninis kodas.
11	Mygtukas "Parsisiųsti"	<ul> <li>Pasirinkus yra parsisiunčiamas dokumentas su brūkšniniu kodu.</li> </ul>
12	Mygtukas "Ištrinti"	Pasirinkus ištrinami ėminio duomenys
13	Mygtukas "Grįžti"	<ul> <li>Pasirinkus vedą į prieš tai buvusį puslapį;</li> <li>Suvesta informacija ir parinktys nebus išsaugotos.</li> </ul>
14	Mygtukas "Pridėti mėginį"	<ul> <li>Pasirinkus bus pridedama papildoma formos dalis dar vienam mėginiui;</li> <li>Papildoma forma bus atvaizduojama žemiau prieš tai pridėtos.</li> </ul>
15	Mygtukas "Saugoti"	<ul> <li>Pasirinkus išsaugo duomenis pateikiama ėminio registracija su statusu "Vykdoma"</li> </ul>

## 7. Laboratorinio tyrimo atsakymo registravimas

Naudojantis ESPBI IS eLAB posisteme.

Laboratorijos darbuotojas registruoja tyrimo atsakymą ir pildo analičių formą.

Tyrimo atsakymo registravimo inicijavimas

🎦 Specialistams		📥 Daiva Gwyddiane -
Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos, spaudo N	: BT111SP - Mano įrašai Pacientai Išankstinė pacientų registracija Ataskaitos - Laboratoriniai tyrimai (ELAB)	Pranešimai 🕕
د معنه Laboratoriniai tyrimai		Î
Laboratorinių tyrimų užsakymai 🔺	lekot	Filtrai 🔻
Užsakyti tyrimai	Baigta 2025-04-14 1520-53	→
Laboratorinių tyrimų užsakymų šablonai >	Homocisteinas Pacientas: GELÉTA Gydytojas kardiologas: EGLÉ LEONIENÉ Viešoji jstaiga Vilniaus universiteto ligonine Santaros klinikos	
Laboratorinių tyrimų atsakymai 🔺	Rargta 2025-04-14 150233	→
Patvirtinti tyrimų atsakymai >	Kalis Pacientas: GELÉTA Gydytojas kardiologas: EGLÉ LEONIENÉ Viešoji jstaiga Vilniaus universiteto ligonine Santaros klinikos	
Preliminarūs tyrimų atsakymai >	Wtstoms 2025-04-14 15:05:48	→
Jautrūs tyrimų atsakymai >	Natris Pacientas: GEETA u Gyótojas kardiologas: EGLE LEONIENÉ Vieloji istaiga Vilniaus universiteto ligonine Santaros klinikos	
Atšaukti tyrimų atsakymai >		
Laboratorinių tyrimų analičių šablonai >	younid 2x2-00-14 H3620      Fertinas     Devietoria Kasteria Radiologos: D3 E EDMEDE Vielos interestinte Engelia Sectore Kinkee	
Statistika 🕨	ламеная, оссе и на на на родини миники уля сосе селителе Г мезир рыну и чиных интернето нулите запытоя кликов	
	2025-04-14 1028A1     Valkų ligų gydytojas: DAVELE RAMONAITE   Vielogi jataiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos     Valkų ligų gydytojas: DAVELE RAMONAITE   Vielogi jataiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos     Valkų ligų gydytojas: DAVELE RAMONAITE   Vielogi jataiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos	→
	Vytelama 2015-07-27 2247.46 ADTL	→ <b>↑</b>

"Laboratorinių tyrimų puslapis" - pav. nr. 8

Po sėkmingo laboratorinio tyrimo mėginių registracijos, laboratorijos darbuotojas inicijuoja tyrimo atsakymo registravimą ir analičių užpildymą.

Veiksmai, kuriuos reikia atlikt, norint inicijuoti tyrimo rezultatų registraciją:

- 1. Atverti laboratorinių tyrimų puslapį;
- 2. Meniu skiltyje pasirinkti "Laboratorinių tyrimų užsakymai";
- Užsakymų sąraše pasirinkti tyrimą, kuriam norima užregistruoti tyrimų atsakymą atveriamas užsakyto laboratorinio tyrimo puslapis;
- 4. Laboratorinio tyrimo puslapyje pasirinkti "Tyrimo atsakymas".

#### 7.1 Tyrimo atsakymo registravimas

vrimo atsakymas				
1 Ėminio gav	imo data ir laikas: *	2025-04-05 21:11:50	×	
Ėminį priėmusio asme	ens vardas, pavardė:	Same local of the		× ~
3 Analitės pavadinimas	Tyrimo rezultatas	Matavimo vienetas	Pamatinis biologinių verčių intervalas ir klinikinių sprendimų vertės	Analizės metodas
Geležis				
6 + Pridéti analites	7 Atmesti tyrimą			
	4 Pastabos:	Irašykite		
	5	<ul> <li>Jautrus tyrimas</li> </ul>	-	18
	8 Grįžti	9 10 Saugoti Pasirašyti	i Pridėti į paketinį pasirašymą	

"Laboratorinio tyrimo puslapis" - pav. nr. 9

Veiksmai kuriuos reikia atlikt norint registruoti tyrimo rezultatus:

- 1. Atverti užsakyto laboratorinio tyrimo puslapį;
- 2. Pasirinkti "Tyrimo atsakymas";
- 3. Suvesti tyrimo rezultatų formos ir analičių duomenis;
- 4. Laboratorinio tyrimo puslapyje pasirinkti "Saugoti".

Tyrimo atsakymo forma

Funkcijos numeris	Pavadinimas	Funkcija ir veiksmas
1	Ėminio gavimo data ir laikas	<ul> <li>Nurodoma data ir laikas, kada ėminiai buvo gauti - darbo pradžia su mėginiais</li> <li>Pagal nutylėjimą sistema užpildo lauką.</li> </ul>

2	Ėminį priėmusio asmens vardas, pavardė	<ul> <li>Nurodomas vardas ir pavardė darbuotojo, kuris pildo tyrimo atsakymo duomenis;</li> <li>Pagal nutylėjimą sistema užpildo lauką prie sistemos prisijungusio asmens duomenimis.</li> </ul>
3	Tyrimo analičių sąrašas	<ul> <li>Žiūrėti 26 puslapyje "Analičių sąrašas – tyrimo rezultatai"</li> </ul>
4	Pastabos	<ul> <li>Laboratorijos darbuotojas gali suvesti papildomą informacija laisvu tekstu;</li> <li>Neprivalomas laukas;</li> <li>Pagal nutylėjimą tuščias.</li> </ul>
5	Jautrus tyrimas	<ul> <li>Pažymima jei tyrimo rezultatai yra jautraus pobūdžio ir pildantis specialistas nusprendžia, jog pacientas be gydytojo konsultacijos neturėtų matyti tyrimo rezultatų.</li> <li>Jei pažymimas, užsakymų meniu bus rodomas "tarpiniai ir jautrūs laboratoriniai tyrimai" kategorijoje.</li> </ul>
6	Mygtukas "Pridėti analites"	<ul> <li>Mygtukas naudojamas, kai prie tyrimo reikia pridėti papildomą analitę.</li> </ul>
7	Mygtukas "Atmesti tyrimą"	<ul> <li>Mygtukas naudojamas, kai Laboratorija negali pateikti tyrimo atsakymo, pvz. netinkamas mėginys.</li> </ul>
8	Mygtukas "Grįžti"	<ul> <li>Pasirinkus vedą į prieš tai buvusį puslapį;</li> <li>Suvesta informacija ir parinktys nebus išsaugotos.</li> </ul>
9	Mygtukas "Saugoti"	<ul> <li>Pasirinkus išsaugo duomenis, bet tyrimo registracijos nepateikia;</li> <li>Pasirinkus "saugoti", bet nepateikiant, tyrimo registracija rodoma užsakymų sąraše su statusu "vykdoma".</li> </ul>
10	Mygtukas "Pasirašyti"	<ul> <li>Pradedamas pasirašymas kvalifikuotu specialisto parašu.</li> </ul>
11	Mygtukas "Pridėti į paketinį pasirašymą"	<ul> <li>Dokumentas perkeliamas pasirašyti vėliau kartu su kitais dokumentais.</li> <li>Paketiniu pasirašymu dokumentų skaičius nėra ribojamas. Išimtis pasirašant su LT ID leidžia pasirašyti ne daugiau 25 dokumentų.</li> </ul>

#### 7.2 Analičių registravimas

Tyrimo duomenys			×
Tyrimo atlikimo data ir laikas			
Pasirinkti datą ir laiką			
2 Pasirinkti šabloną			
Pasirinkti šabloną	~		
3			
Tyrimo pavadinimas			
Trombocitai, kraujas			
Tyrimo rezultatas	Matavimo vienetas	Pamatinis biologinių verčių intervalas ir klinikinių sprendimų vertės	
Įveskite	Pasirinkite 🗸	Įveskite	
Analizės metodas			1
Pasirinkite	~	Tyrimą atliko kitas Pastaba specialistas	
5 Analitės pavadinimas		6	
leškoti		Q + Pridėti	
	9		
Atšaukti Saugoti Išsa	augoti kaip šabloną		

"Analičių registravimo modalinis langas" - pav. nr. 10

Veiksmai kuriuos reikia atlikt norint registruoti tyrimo rezultatus:

- 1. Atverti analičių registravimo modalinį langą iš laboratorinio tyrimo rezultatų puslapio;
- 2. Užpildyti analičių duomenis;
- 3. Pasirinkti mygtuką "Saugoti" analičių registras pridėtas prie tyrimo rezultatų.

#### Analičių registravimo forma

Funkcijos numeris	Pavadinimas	Funkcija ir veiksmas
1	Tyrimo atlikimo data ir laikas	<ul> <li>Pasirinkus nurodoma data ir laikas kada tyrimas buvo atliktas.</li> <li>Pagal nutylėjimą sistema užpildo lauką formos atidarymo data ir laiku.</li> </ul>

2	Pasirinkti šabloną	<ul> <li>Išsaugotų specialisto analičių šablonų sąrašas;</li> <li>Iš sąrašo pasirinkus šabloną, analičių sąrašas, matavimo vienetai ir analizės metodai priskiriami pagal šablono nustatymus</li> </ul>
3	Tyrimo pavadinimas	Užsakyto tyrimo pavadinimas.
4	Analitės eilutė	Sritis skirta suvesti analičių duomenis;
5	Analitės pavadinimas	<ul> <li>Galimų analičių paieška ir pridėjimas:</li> <li>Į paieškos lauką įvedus raktinį žodį ar jo fragmentą pateikiami galimi analičių variantai;</li> <li>Pasirinkus analitę, kad ją įtraukti į analičių sąrašą formoje, reikia spausti mygtuką "pridėti";</li> </ul>
6	Mygtukas "Pridėti"	<ul> <li>Pasirinkus bus pridedama papildoma analitės eilutė;</li> <li>Papildoma eilutė bus atvaizduojama žemiau prieš tai atvaizduojamos arba pridėtos analitės eilutės.</li> </ul>
7	Mygtukas "Atšaukti"	<ul> <li>Pasirinkus užveriamas modalinis langas - vedą į prieš tai buvusį puslapį;</li> <li>Formoje suvesta informacija ir parinktys nebus išsaugotos.</li> </ul>
8	Mygtukas "Saugoti"	<ul> <li>Pasirinkus išsaugo tyrimo duomenis su analičių informaciją;</li> <li>Užveria analičių registravimo formą;</li> <li>Papildo tyrimo rezultatus analičių įrašais.</li> </ul>
9	Mygtukas "Išsaugoti kaip šabloną"	<ul> <li>Pažymima, jei norima formoje suvestus duomenis ir pažymėtas parinktis išsaugoti kaip šabloną.</li> </ul>

#### Trombocitai, kraujas

Tyrimo rezultatas	2 Matavimo vienetas	3 Pa Ve	amatinis biologinių verčių intervalas ir klinikinių sprendimų rtės	
Įveskite	Pasirinkite	~	Įveskite	2
Analizės metodas		5	6	
Pasirinkite		~	Tyrimą atliko kitas     Pastaba specialistas	

"Analičių pildymas" - pav. nr. 11

#### 7.3 Analitės eilutė (pav. Nr. 11)

Funkcijos numeris	Pavadinimas	Funkcija ir veiksmas
1	Tyrimo rezultatas	Tyrimo rezultato reikšmė.

2	Matavimo vienetas	<ul> <li>Pasirinkus išskleidžia matavimo vieneto pasirinkimus (pagal NMKV IS pateiktas reikšmes);</li> <li>Pasirinkus matavimo vienetą jis bus priskirtas ir atvaizduojamas šiame laukelyje.</li> </ul>
3	Pamatinis biologinių verčių intervalas ir klinikinių sprendimų vertės	<ul> <li>Skirtas laisvu tekstu nurodyti biologinių verčių intervalus ir klinikinių sprendimų vertes, pvz. 10,0 - 20,0.</li> </ul>
4	Analizės metodas	<ul> <li>Pasirinkus išskleidžia analizės metodo pasirinkimus (pagal MNKV IS pateiktas reikšmes);</li> <li>Pasirinkus analizės metodą jis bus priskirtas ir atvaizduojamas šiam laukelyje.</li> </ul>
5	Tyrimą atliko kitas specialistas	<ul> <li>Pažymima jei tyrimą atliko kitas nei prisijungęs specialistas;</li> <li>Pažymėjus atveria du laukus:         <ul> <li>Vardas, pavardė - skirtas įvesti specialisto atlikusio tyrimą vardą ir pavardę, vyksta paieška pagal Vardą ar Pavardę filtruojant tarp skyriaus darbuotojų, kur dirba prisijungęs naudotojas;</li> <li>Spaudo numeris - skirtas įvesti specialisto atlikusio tyrimą spaudo numerį ir pagal jį atlikti specialisto paiešką.</li> <li>Radus specialistą pagal bet kurį paieškos laukelį, užpildomi abu laukai.</li> </ul> </li> </ul>
6	Pastaba	<ul> <li>Pasirinkus pastabos žymą, atveria papildomą lauką laisvu tekstu informacijai įvesti apie analitę.</li> </ul>
7	Mygtukas analitės trynimui	<ul> <li>Pasirinkus ištrinama analitės eilutė;</li> <li>Analitės eilutėje suvesta informacija ir parinktys ištrinami.</li> </ul>

## 8. Laboratorinių tyrimų rezultatų peržiūra

Specialistas tikrina tyrimo atsakymą ir rezultatus po laboratorinių tyrimų (pvz.: šeimos gydytojas konsultacijos metu tikrina atliktų tyrimų rezultatus).

Tyrimų rezultatų peržiūros inicijavimas

Viešoji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros	klinikos, spaudo Nr. I	BT111SP • Mano jadaal Packentai Banketinė packentų registracija Ataskalton • Laboratoriniai tyrimai (ELAB)	Pranešimai 🧿
د مع Patvirtinti tyrimų atsa	kymai		
Laboratorinių tyrimų užsakymai	•	lekol	Filtrai 🔻
Užsakyti tyrimai		Ulbaights Ulbalymo data: 2025-03-21 1129:16, atsakymo data: 2025-04-07 13:29:46	
Laboratorinių tyrimų užsakymų šabionai		Geležis Pacientas: DAVA	
Laboratorinių tyrimų atsakymai	•	Utbasites Utsakumo data: 2025-04-05 204734 atsakumo data: 2025-04-07 1151346	
Patvirtinti tyrimų atsakymai	•	Geležis Paciertas: DAVA LAUJČUNI. 1991.01.11   Biomedicinos technologas: 1   Veloji įstaiga Vilniaus universiteto ligoninė Santaros klinikos	
Preliminarūs tyrimų atsakymai			
Jautrūs tyrimų atsakymai		2 Rezultaty < 1 > Perfoldi j: 1 +	
Atšaukti tyrimų atsakymai			
Laboratorinių tyrimų analičių šablonai			
\$tatistika	•		

"Laboratorinių tyrimų puslapis" - pav. nr. 12

Po sėkmingo laboratorinio tyrimo rezultatų registravimo, specialistas inicijuoja tyrimo rezultatų peržiūrą.

Veiksmai kuriuos reikia atlikt norint inicijuoti tyrimo rezultatų peržiūrą:

- 1. Atverti laboratorinių tyrimų puslapį;
- 2. Meniu skiltyje pasirinkti "Laboratorinių tyrimų rezultatai";
- 3. Užsakymų sąraše pasirinkti tyrimą kurio rezultatus norima peržiūrėti;
- 4. Laboratorinio tyrimo puslapyje pasirinkti "Patvirtinti tyrimų atsakymai".

#### Tyrimų rezultatų peržiūra

īyrimo atsakymas			
1 Ėminio gavimo data ir laikas: * 2 Ėminį priėmusio asmens vardas, pavardė:	2025-04-07 11:1 DAIVA	7:19	
Analitės Tyrimo Ma pavadinimas rezultatas vie	latavimo ienetas	Pamatinis biologinių verčių intervalas ir klinikinių sprendimų vertės	Analizės metodas
Geležis			
Geležis 4.0 ur	mol/L	2.0 - 10.0	Spektrofotometrinis
Tyrimo atlikimo data ir laikas: 2025-04-07 Vykdytojo vardas, pavardė: DAIVA Vykdytojo spaudo numeris: BT111SP	7 11:19:53	Įrašome norimą pastabą, kas gali būti	aktualu apie pateiktą tyrimą.
4 Pastabos:			
6 Grįžti	Jautrus tyrima 7 Atšaukti	8 9 Pateikti atšaukimui Parsisiųsti PDF	<i>*</i>

"Laboratorinio tyrimo rezultatų puslapis" - pav. nr. 13

#### Tyrimo atsakymo forma

Funkcijos numeris	Pavadinimas	Funkcija ir veiksmas
1	Gavimo data ir laikas	<ul> <li>Data ir laikas kada rezultatai buvo pateikti.</li> <li>Sistema pagal nutylėjimą užpildo lauką.</li> </ul>
2	Ėminį priėmusio asmens vardas, pavardė	<ul> <li>Vardas ir pavardė darbuotojo, priėmusio ėminį.</li> <li>Sistema pagal nutylėjimą užpildo lauką.</li> </ul>
3	Tyrimo analičių sąrašas	<ul> <li>Žiūrėti poskyrį 21 pusl. "Analičių registravimo forma"</li> </ul>
4	Pastabos	<ul> <li>Laboratorijos darbuotojo papildomos tyrimo rezultatų pastabos.</li> </ul>

5	Jautrus tyrimas	<ul> <li>Pažymima jei tyrimas buvo pažymėtas kaip jautrus tyrimo užsakymo metu ar tyrimo atsakymo pildymo metu. Toks tyrimas automatiškai nebus rodomas pacientui;</li> <li>Jei tyrimas užsakymo metu buvo pažymėtas kaip Jautrus tyrimas, atsakymo pildymo metu šios žymos nuimti negalima.</li> <li>Jei pažymimas, užsakymų meniu bus rodomas prie "Jautrūs laboratoriniai tyrimai" kategorijos.</li> </ul>
6	Mygtukas "Grįžti"	<ul> <li>Pasirinkus vedą į prieš tai buvusį puslapį;</li> <li>Redaguota informacija ir parinktys nebus išsaugotos.</li> </ul>
7	Mygtukas "Atšaukti"	<ul> <li>Pasirinkus vedą į tyrimo atšaukimo modalinį langą, kur galima atšaukti tyrimo rezultatus ir pateikti pastabą;</li> </ul>
8	Mygtukas "Pateikti atšaukimui"	<ul> <li>Pasirinkus vedą į tyrimo atšaukimo modalinį langą, kur galima atšaukti tyrimo rezultatus ir pateikti pastabą;</li> </ul>
9	Mygtukas "Parsisiųsti PDF"	<ul> <li>Pasirinkus sugeneruojamas PDF dokumentas.</li> </ul>

#### Analičių sąrašas - tyrimo rezultatai

Funkcijos numeris	Pavadinimas	Funkcija ir veiksmas
1	Analitės pavadinimas	<ul> <li>Nurodo analitės pavadinimą</li> </ul>
2	Tyrimo rezultatas	Tyrimo rezultatų įvedimui
3	Matavimo vienetas	<ul> <li>Pasirinkus išskleidžia matavimo vieneto pasirinkimus (pagal NMKV IS pateiktas reikšmes);</li> <li>Pasirinkus matavimo vienetą jis bus priskirtas ir atvaizduojamas šiame laukelyje.</li> </ul>
4	Pamatinis biologinių verčių intervalas ir klinikinių sprendimų vertės	<ul> <li>Skirtas laisvu tekstu nurodyti biologinių verčių intervalus ir klinikinių sprendimų vertes.</li> </ul>
5	Tyrimo pavadinimas	Nurodo atlikto tyrimo pavadinimą.
6	Tyrimo eilutės parinktys	<ul> <li>Pasirinkus išskleidžia parinktis:</li> <li>Redaguoti - atveria analičių modalinį langą tyrimo duomenų redagavimui;</li> <li>Pašalinti - leidžia atšaukti tyrimą;</li> </ul>
7	Analizės metodas	Nurodo atlikto tyrimo metodą.
8	Šauktuko ikona	<ul> <li>Nurodo jog rezultatas yra nukrypęs nuo normos ir būtina atkreipti dėmesį.</li> </ul>

9	Tyrimo atlikimo data ir laikas	<ul> <li>Nurodo tyrimo atlikimo datą ir laiką</li> </ul>
10	Vykdytojo vardas, pavardė	<ul> <li>Nurodo tyrimą atlikusio specialisto vardą ir pavardę.</li> </ul>
11	Vykdytojo spaudo numeris	<ul> <li>Nurodo tyrimą atlikusio specialisto spaudo numerį.</li> </ul>
12	Pastabos	Nurodomos laboratorijos darbuotojo papildomos pastabos.

## 9. Darbo ELAB laboratorinių tyrimų posistemėje pabaiga

Darbo ELAB posistemėje pabaiga atliekama standartiškai pagal ESPBI IS darbo pabaigos procesą - paspaudus lango dešiniame viršutiniame lange esantį prisijungusio asmens vardą, pavardę / juridinio asmens pavadinimą ir pasirinkus "Atsijungti".



"Darbo ELAB posistemėje pabaiga" - pav. nr. 14